



CorelDRAW
Lite

CorelDRAW Lite



Nome:

Sobre o curso

No decorrer do nosso curso, aprenderemos a utilizar as principais ferramentas do CorelDRAW.

O que aprender com este curso?

Ao longo do curso, exploraremos as principais ferramentas do CorelDRAW. Aprenderemos a trabalhar com cores, utilizar ferramentas para criar formas básicas e realizar formatações.



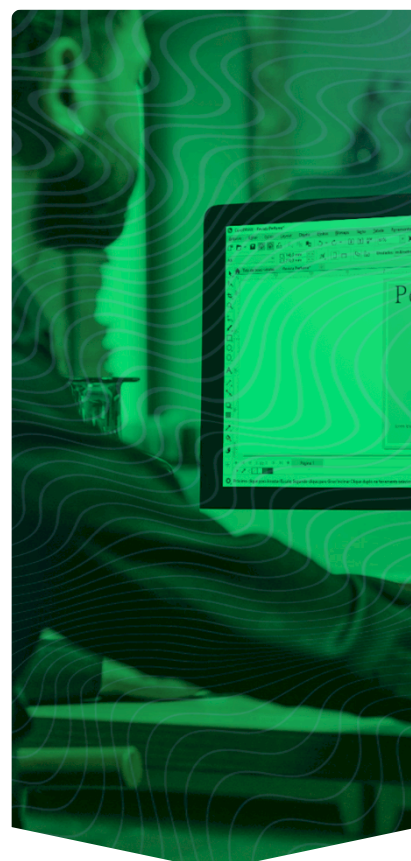
Quantidade de Aulas
3 aulas



Carga horária
5 horas



Programas Utilizados
CorelDRAW 2024



Sumário

1 - Introdução ao CorelDRAW

- 1.1 - Introdução ao CorelDRAW
- 1.2 - Barra de Menus Superior
- 1.3 - Barra de Ferramentas Superior
- 1.4 - Barra de Ferramentas Lateral Esquerda
- 1.5 - Barra de Cores
- 1.6 - Paine Central
- 1.7 - Rodapé
- 1.8 - Exercícios

2 - Trabalhando com Cores

- 2.1 - Trabalhando com Cores
- 2.2 - A Harmonia das Cores
 - 2.2.1 - *Análogo*
 - 2.2.2 - *Monocromático*
 - 2.2.3 - *Tríade*
 - 2.2.4 - *Complementar*
 - 2.2.5 - *Dividir Complementar*
 - 2.2.6 - *Quadrado*
 - 2.2.7 - *Composto (ou Complementar Duplo)*
- 2.3 - Exercícios

3 - Ferramentas de Formas Básicas e Formatação

- 3.1 - Exercícios

Olá, seja bem-vindo(a) ao nosso primeiro capítulo da apostila do curso de CorelDRAW!



Primeiramente gostaríamos de dizer que a apostila possui um papel de importância fundamental no seu aprendizado completo do CorelDRAW, pois aqui nós teremos conteúdos paralelos e complementares ao que veremos em nossas aulas.

E indo ainda mais além, teremos exercícios para que você possa praticar as suas habilidades e seus conhecimentos, e que ajudarão você na construção de um portfólio mais rico e valioso.

Então, vamos lá!

1.1. Introdução ao CorelDRAW

Bem primeiramente, o que é o CorelDRAW?

Responder essa pergunta é bem simples, no caso, o CorelDRAW se trata de uma ferramenta de edição e criação de imagens com base em gráficos vetoriais, e, além disso, ele também é capaz de trabalhar muito bem com imagens convencionais, no caso os conhecidos bitmaps.

O CorelDRAW possui inúmeras ferramentas e funções que elevam as possibilidades de edição de vetores ao infinito. Sendo ele dividido em 5 principais campos que comportam todas essas ferramentas, com o número de campos ainda podendo ser aumentado conforme a necessidade do usuário.

Vamos começar a falar sobre estes campos?

1.2. Barra de Menus Superior



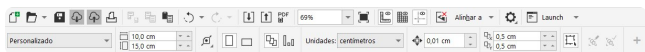
Assim como já falamos anteriormente na aula, o CorelDRAW é extremamente modular, sendo recorrente a mudança na distribuição, tipagem e quantidade de opções que um campo pode exibir em determinadas situações.

Como, por exemplo, na Barra de Menus Superior da "Tela de boas-vindas", existindo apenas 4 menus principais, sendo eles "Arquivo", "Ferramentas", "Janela" e "Ajuda". Mas quando abrimos um documento, este número é rapidamente alterado para um Layout como o que vemos acima, que possui 12 campos.

Os 12 menus que são respectivamente, "Arquivo", "Editar", "Exibir", "Layout", "Objeto", "Efeitos", "Bitmaps", "Texto", "Tabela", "Ferramentas", "Janela" e "Ajuda", são responsáveis por auxiliar você em sua experiência e abrir possibilidades de personalização tanto do layout (adicionando e modificando a disposição de botões e ferramentas), quanto o que é exibido para você.

Ao longo do nosso curso vamos explorar cada campo e ver em detalhes as suas possibilidades.

1.3. Barra de Ferramentas Superior



Não é errado dizer que a cada ferramenta que selecionamos na Barra de Ferramentas Lateral Esquerda, a Barra de Ferramentas Superior é alterada, por isso vamos tê-la como um campo a sempre ser explicado durante as aulas, pois a cada nova ferramenta que iremos aprender, teremos novas propriedades a serem trabalhadas na Barra de Ferramentas Superior.

1.4. Barra de Ferramentas Lateral Esquerda



Já a regra da modulação não deixa de se aplicar a Barra de Ferramentas Lateral Esquerda, pois a mesma pode tanto receber mais itens quanto perder dependendo do estilo de área de trabalho que você utiliza, ou ainda, que você manualmente retira ou adiciona.

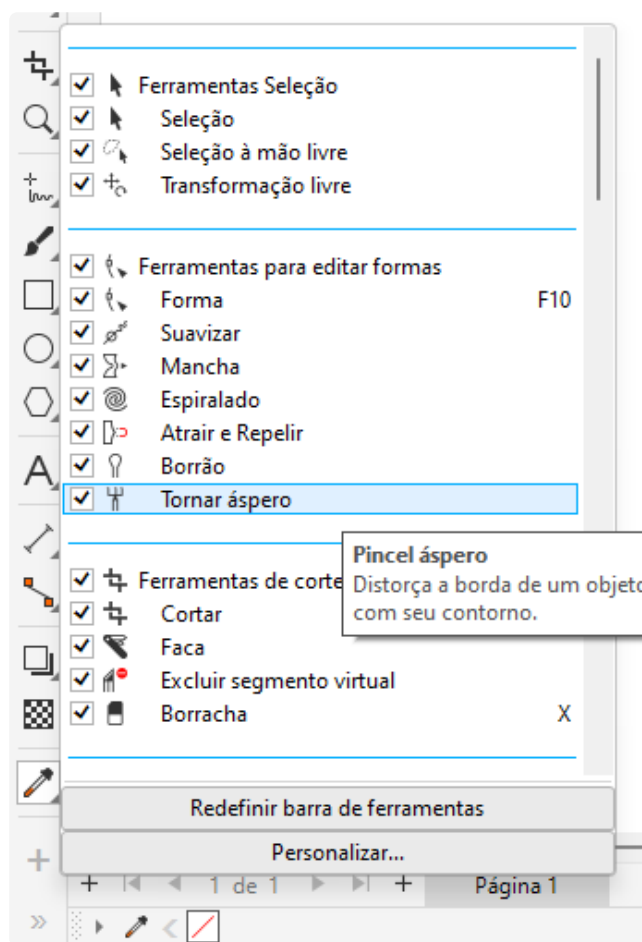
Mas indo além da modulação, nós temos acesso a todas as diferentes opções primárias de edição através daqui, o que resulta nas ferramentas que vemos na imagem acima.

Estas ferramentas são as descritas abaixo, assim como respectivamente estão dispostas na imagem:

1. Ferramenta de Seleção.
2. Ferramenta de Forma.

3. Ferramenta Cortar.
4. Ferramenta de Zoom.
5. Ferramenta de Mão Livre.
6. Ferramenta Pincel com efeito de pintura.
7. Ferramenta Retângulo.
8. Ferramenta Elipse.
9. Ferramenta Polígono.
10. Ferramenta Texto.
11. Ferramenta Dimensão paralela.
12. Ferramenta de sombra.
13. Ferramenta Transparência
14. Ferramenta Conta-gotas de cor.

Com você podendo editar esse layout clicando no botão "+" que fica logo abaixo da Ferramenta Conta-gotas de cor.



1.5. Barra de Cores

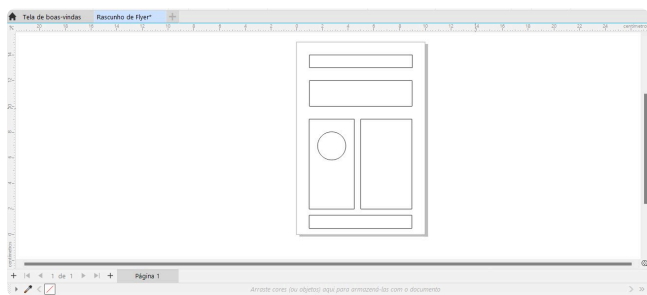


Ao mesmo modelo das demais barras, a Barra de Cores é tão modular quanto qualquer outra, possuindo ainda diversas opções de cores que podem ser editadas

Outro detalhe muito importante é que tal como é possível mudar as cores, em tons, é possível mudar o tipo da Barra de Cores, que vem por padrão, no sistema de cores CMYK.

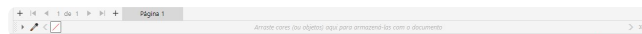
Caso não saiba o que essa sigla significa, fique tranquilo que em breve você saberá!

1.6. Painel Central



O Painel Central é onde a mágica acontece, aqui é o local onde você posiciona formas, aplica cores, digita textos, modela curvas e tudo mais! Você pode adicionar régua, linhas de grade e todo o tipo de configuração que a ferramenta te disponibilizar agora e em atualizações futuras. O CorelDRAW é muito simples de se utilizar, apesar dos muitos campos e botões, e isso se deve justamente graças ao Painel Central.

1.7. Rodapé



O rodapé é o local onde fica a navegação entre páginas e as cores utilizadas pela gente em nosso projeto, o que é muito útil, pois podemos reutilizar estas mesmas cores posteriormente em outros objetos. Além de tudo, você poderá salvar essas cores em uma paleta sua e enviar para seus clientes, o que também é essencial quando se trabalha com identidades visuais.

E bem, estes são os 5 principais campos que temos no CorelDRAW, todos essenciais ao nosso uso e como bem vimos, muito modulares.

Vamos testar nossos conhecimentos agora?

1.8. Exercícios

Agora nós teremos alguns exercícios sobre o que vimos neste capítulo e sobre o que vimos na aula.

1. Qual é o tamanho base de um Flyer?

2. Quantas opções de ferramentas vêm por padrão na Barra de Ferramentas Esquerda do CorelDRAW?

3. Onde nós encontramos a opção "Alinhar a" no CorelDRAW?

4. Onde nós encontramos o menu "Bitmaps"?

5. Onde encontramos a navegação entre páginas no CorelDRAW?

6. Agora seu próximo exercício será bem simples, você deverá criar um pequeno "boneco"



Olá, seja bem-vindo(a) ao segundo capítulo da nossa apostila do curso de CorelDRAW!



2.1. Trabalhando com Cores

Continuando o conteúdo que vimos na nossa segunda aula, neste capítulo nós ensinaremos você a como usar as cores em seus projetos. E isso será válido não apenas ao CorelDRAW, mas a qualquer projeto que você for realizar em sua carreira como designer.

O uso das cores em uma arte ou em um projeto podem se assemelhar com o uso de temperos em uma receita culinária, se usarmos poucos temperos, nossa refeição pode ficar um tanto sem graça e não chamar muito a atenção, por outro lado, se usarmos demais, podemos deixar ela muito forte, chamativa e inevitavelmente saturada, sendo provável que não irá agradar a todos os nossos clientes.

E é muito importante destacar uma coisa, **cores são ferramentas!** Com isso, toda ferramenta possui uma utilidade, tal como cada cor, ou como você verá, cada conjunto de cores.

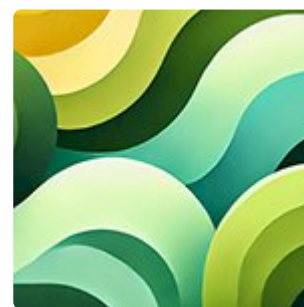
2.2. A Harmonia das Cores

A harmonia das cores é o conceito de combinar cores de maneira que sejam agradáveis aos olhos e que criem um efeito visual equilibrado e estético. Utiliza princípios e esquemas específicos, como análogas, monocromáticas, tríades, complementares, entre outros, para selecionar cores que funcionam bem, juntas. Isso é fundamental no design, na arte e em outras áreas visuais para transmitir emoções, criar contrastes e guiar a atenção do observador de maneira harmoniosa. Vamos ver os principais esquemas de cores!

2.2.1. Análogo

O esquema de cores análogas utiliza cores que estão próximas umas das outras no círculo cromático. Geralmente, escolhe-se uma cor principal e as cores adjacentes a ela. Isso cria uma paleta de cores harmoniosa e agradável aos olhos.

Exemplo: Verde, verde-amarelo, amarelo.



2.2.2. Monocromático

O esquema monocromático utiliza várias tonalidades, sombras e matizes de uma única cor. É simples e elegante, fornecendo uma sensação de uniformidade e coesão.

Exemplo: Azul-claro, azul-médio, azul-escuro.



2.2.3. Tríade

O esquema de cores tríades utiliza três cores que estão equidistantes no círculo cromático. Este esquema é vívido e equilibrado, proporcionando uma boa diversidade de cores enquanto mantém a harmonia.

Exemplo: Vermelho, azul e amarelo.



2.2.4. Complementar

O esquema de cores complementares utiliza cores que estão diretamente opostas no círculo cromático. Este contraste forte cria uma aparência vibrante e energética.

Exemplo: Vermelho e verde, azul e laranja.



2.2.5. Dividir Complementar

Este esquema é uma variação do complementar. Em vez de usar a cor oposta, ele utiliza as duas cores adjacentes à cor complementar da cor principal. Isso oferece contraste como o complementar, mas com menos tensão.

Exemplo: Azul, vermelho-laranja e amarelo-laranja.



2.2.6. Quadrado

O esquema quadrado utiliza quatro cores equidistantes no círculo cromático. Ele oferece uma rica diversidade de cores e mantém um equilíbrio mais dinâmico que pode ser vibrante e harmonioso ao mesmo tempo.

Exemplo: Vermelho, azul-violeta, verde e amarelo-laranja.



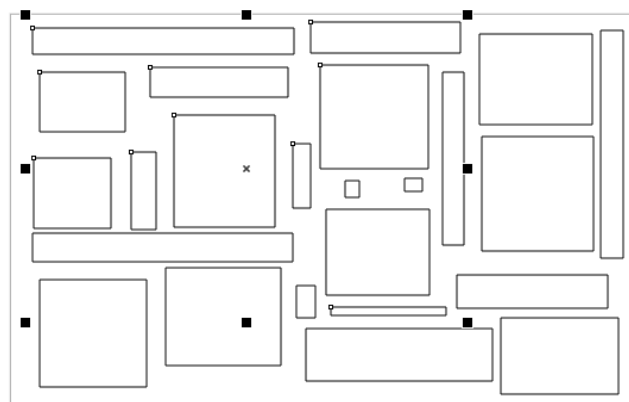
Olá, seja bem-vindo(a) à mais um capítulo do nosso curso de CorelDRAW.

Neste capítulo nós veremos mais sobre a criação de formas e teremos no final a continuação do exercício da parte prática da aula 3, onde no caso, faremos a segunda página, que também será o verso do nosso cartão de visitas.



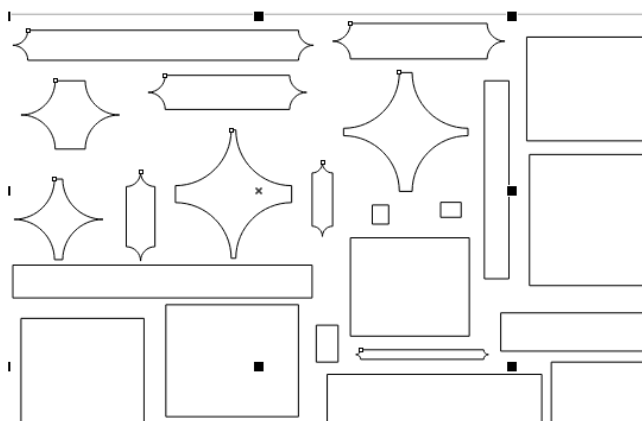
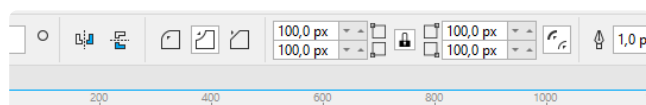
Porém, antes disso, vamos ver sobre os principais atalhos de formatação que nós temos no CorelDRAW.

Tal como vimos na nossa aula, quando nós selecionamos um objeto no CorelDRAW, seja ele uma forma ou bitmap, texto, etc, nós podemos incrementar à nossa seleção mais objetos, pressionando a tecla "Shift".



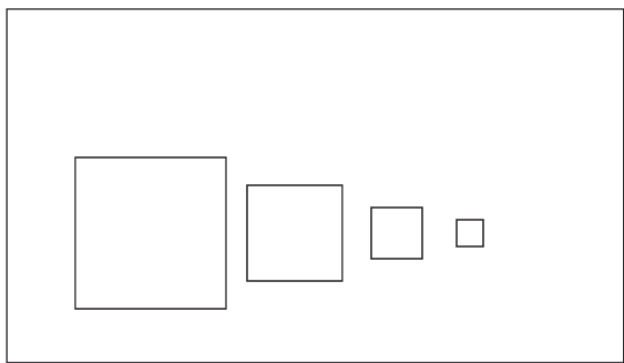
Note que os objetos selecionados ficam com pequenos quadrados brancos na extremidade superior esquerda deles.

Fazendo isso, nós podemos aplicar a essas formas que selecionamos as mesmas configurações de edição.

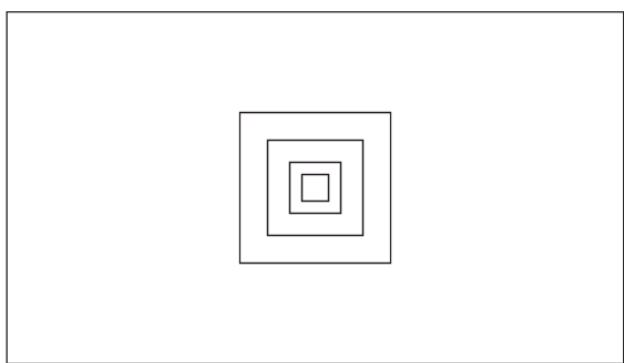


Aqui nós aplicamos a configuração "Canto com vieira" e aumentamos o raio do canto para 100px.

Agora vejamos o seguinte, nós temos que centralizar 4 retângulos de maneira uniforme com o nosso documento e de maneira ágil.



Agora vamos centralizar eles, para isso basta selecionar todos eles usando a tecla Shift, e após isso apertar E, que realiza a centralização horizontal, e em seguida C, que centraliza verticalmente.



Agora você pode realizar seus testes! E tente usar outras teclas do teclado como a P, que centraliza diretamente na página, a tecla L, que alinha à esquerda, R que alinha à direita, T que alinha ao topo, e B que alinha à base.

Esses atalhos podem poupar bastante tempo a você, e melhorar e muito sua experiência de usuário no CorelDRAW.

3.1. Exercícios

Como já anunciado anteriormente, no capítulo 3 da nossa apostila nosso objetivo será criar a segunda página, que também servirá como verso do nosso cartão de visitas.

1. Primeiramente, com o nosso documento "Modelo de cartão de visitas" aberto no ponto onde paramos na aula passada, clique no segundo símbolo de "+" da Barra

de Ferramentas Inferior. Este é o botão que utilizamos para criar novas páginas.

2. Depois disso, nós, na página nova que criamos, vamos criar um retângulo do tamanho da página nova. Fazer isso é bem simples, basta clicar duas vezes em Ferramenta Retângulo com a tecla "Ctrl" pressionada.
3. Após isso, crie outro retângulo que terá metade do tamanho da página. Deixe ele do lado esquerdo da página.
4. Crie outros dois retângulos, cada um da mesma altura da página, e ao lado direito do retângulo que criamos, o primeiro deve ter 1 pol de largura e o segundo deve ter 1,5 pol de largura. Uma forma simples de posicionar corretamente os retângulos é usando os nós para arrastar eles e os posicionado através dos outros nós dos retângulos ao lado.
5. Defina como preenchimento do primeiro e maior retângulo a cor "Verde-mar". (C: 60, M: 0, Y: 20, K: 20).
6. Após isso, preencha o terceiro retângulo com preto (C: 100, M: 100, Y: 100, K: 100).
7. Volte a primeira página e copie o logo "Molie Ateliê / Criações e Reparos", depois disso o cole e posicione na parte direita da segunda página, faça isso onde achar melhor, mas recomendamos que seja na parte superior e que você o deixe com o tamanho aproximado de L: 1,033 e A: 0,33 polegadas. Ou como você preferir.
8. Após isso, crie 3 textos, ambos com um tamanho de fonte de 9.5 pt e na fonte "DeVine Txt BT", o primeiro deve ser "Rua de Exemplo N°16", o segundo deve ser "00 12345-6789" e o terceiro deve ser "exemplo@deemail.net".
9. Após isso, copie e cole os três arquivos "email.cdr", "whatsapp.cdr" e "localização.cdr" na segunda página do seu documento, esses arquivos se encontram na pasta dos arquivos auxiliares.
10. Após isso, posicione estes objetos ao lado dos textos, com o "localização.cdr" ficando ao lado do "Rua de Exemplo N°16", o "whatsapp.cdr" ao lado do "00 12345-

6789" e o "email.cdr" ficando ao lado do "exemplo@deemail.net".

11. Agora os centralize e os posicione ao lado direito inferior da página, como achar melhor, você pode agrupar cada "linha" clicando em cada item que desejar e após os selecionar, clicar em "Agrupar".
12. Após agrupar os itens, para desagrupar eles basta clicar no conjunto com o botão direito, após selecionar os mesmos, e clicar em "Desagrupar". Pode ser difícil acertar exatamente os objetos, então não tenha medo de dar zoom usando o scroll do mouse e se precisar, na Barra de Ferramentas Superior, no botão "Níveis de zoom" você pode redefinir o zoom do documento clicando em "Para encaixar" ou em uma das outras opções, conforme achar necessário.
13. E ainda, precisamos eliminar as bordas do nosso documento, selecione todos os retângulos do nosso documento e após isso clique com o botão direito do mouse na opção "Nenhum" da Barra Lateral Direita de Cores.

Este foi o capítulo 3, referente a aula 3 do seu curso de CorelDRAW, muito obrigado por nos acompanhar até aqui!



Não esqueça de salvar o seu documento clicando em "Arquivo" e em "Salvar".

anotações